



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

02 Pécsi Törvényszék

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Cégek)

Lukácsné Pintér Anikó

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület

Nyilvántartási szám: 02-02-0001655

Tárgyév: 2020

Időszak terjedelme: egész év töredék év 2020-01-01

2020-12-31
időszak kezdete időszak vége

Kitöltő verzió:3.5.0 Nyomtatvány verzió:1.3

Nyomtatva: 2021.05.28 09.10.52



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

02 Pécsi Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 0

Időszak terjedelme: egész év töredék év 2 0 2 0 - 0 1 - 0 1
időszak kezdete2 0 2 0 - 1 2 - 3 1
időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)

Szervezet neve:

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 7 9 0 0

Település: Szigetvár

Közterület neve: Rákóczi

Közterület jellege:

utca

Házzszám: 14

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házzszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

0 2 - 0 2 - 0 0 0 1 6 5 5

Ügyszám:

0 2 0 0 / P k . 6 0 0 4 7 / 1 9 9 8

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 3 1 3 4 2 4 - 2 - 0 2

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Zentai Krisztina

Képviselő aláírása:

Keltetés:

Szigetvári Kultúr- és Zöld Zóna
Egyesület7900 Szigetvár, Rákóczi u. 14.
Adószám: 18313424-2-02 ①

Szigetvár

2 0 2 1 - 0 5 - 1 3



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

(Adatok ezer forintban.)

| | Előző év | Előző év helyesbítése | Tárgyév |
|--|----------------|-----------------------|----------------|
| ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) | | | |
| A. Befektetett eszközök | 83 792 | | 97 463 |
| I. Immateriális javak | | | |
| II. Tárgyi eszközök | 74 445 | | 94 652 |
| III. Befektetett pénzügyi eszközök | 9 347 | | 2 811 |
| B. Forgóeszközök | 121 550 | | 90 365 |
| I. Készletek | | | |
| II. Követelések | 51 558 | | 48 147 |
| III. Értékpapírok | | | |
| IV. Pénzeszközök | 69 992 | | 42 218 |
| C. Aktív időbeli elhatárolások | 40 810 | | 34 503 |
| ESZKÖZÖK ÖSSZESEN | 246 152 | | 222 331 |
| FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) | | | |
| D. Saját tőke | 45 849 | | 44 765 |
| I. Induló tőke/jegyzett tőke | | | |
| II. Tőkeváltozás/eredmény | 49 812 | | 45 848 |
| III. Lekötött tartalék | | | |
| IV. Értékelési tartalék | | | |
| V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből) | -4 073 | | -1 097 |
| VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből | 110 | | 14 |
| E. Céltartalékok | | | |
| F. Kötelezettségek | 199 847 | | 160 723 |
| I. Hátrasorolt kötelezettségek | | | |
| II. Hosszú lejáratú kötelezettségek | | | 16 295 |
| III. Rövid lejáratú kötelezettségek | 199 847 | | 144 428 |
| G. Passzív időbeli elhatárolások | 456 | | 16 843 |
| FORRÁSOK ÖSSZESEN | 246 152 | | 222 331 |



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

(Adatok ezer forintban.)

| | Alaptevékenység | | | Vállalkozási tevékenység | | | Összesen | | |
|---|-----------------|-----------------------|---------|--------------------------|-----------------------|---------|----------|-----------------------|---------|
| | előző év | előző év helyesbítése | tárgyév | előző év | előző év helyesbítése | tárgyév | előző év | előző év helyesbítése | tárgyév |
| 1. Értékesítés nettó árbevétele | 17 741 | | 14 141 | 121 | | 183 | 17 862 | | 14 324 |
| 2. Aktivált saját teljesítmények értéke | | | | | | | | | |
| 3. Egyéb bevételek | 214 556 | | 140 836 | | | | 214 556 | | 140 836 |
| ebből: | | | | | | | | | |
| - tagdíj | | | 62 | | | | | | 62 |
| - alapítótól kapott befizetés | | | | | | | | | |
| - támogatások | 184 243 | | 134 489 | | | | 184 243 | | 134 489 |
| ebből: adományok | 300 | | 701 | | | | 300 | | 701 |
| 4. Pénzügyi műveletek bevételei | 89 | | 166 | | | | 89 | | 166 |
| A. Összes bevétel (1+-2+3+4) | 232 386 | | 155 143 | 121 | | 183 | 232 507 | | 155 326 |
| ebből: közhasznú tevékenység bevételei | 229 120 | | 151 435 | | | | 229 120 | | 151 435 |
| 5. Anyagjellegű ráfordítások | 104 996 | | 67 052 | | | 168 | 104 996 | | 67 220 |
| 6. Személyi jellegű ráfordítások | 94 175 | | 75 973 | | | | 94 175 | | 75 973 |
| ebből: vezető tisztségviselők juttatásai | 5 178 | | 5 640 | | | | 5 178 | | 5 640 |
| 7. Értékcsökkenési leírás | 10 237 | | 9 735 | | | | 10 237 | | 9 735 |
| 8. Egyéb ráfordítások | 26 278 | | 3 303 | | | | 26 278 | | 3 303 |
| 9. Pénzügyi műveletek ráfordításai | 233 | | 66 | | | | 233 | | 66 |
| B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9) | 235 919 | | 156 129 | | | 168 | 235 919 | | 156 297 |
| ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai | 235 919 | | 155 514 | | | | 235 919 | | 155 514 |
| C. Adózás előtti eredmény (A-B) | -3 533 | | -986 | 121 | | 15 | -3 412 | | -971 |
| 10. Adófizetési kötelezettség | 540 | | 111 | 11 | | 1 | 551 | | 112 |
| D. Tárgyévi eredmény (C-10) | -4 073 | | -1 097 | 110 | | 14 | -3 963 | | -1 083 |

Kitöltő verzió:3.5.0 Nyomtatvány verzió:1.3

Nyomtatva: 2021.05.28 09.10.54



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

(Adatok ezer forintban.)

| | Alaptevékenység | | | Vállalkozási tevékenység | | | Összesen | | |
|---|-----------------|-----------------------|---------|--------------------------|-----------------------|---------|----------|-----------------------|---------|
| | előző év | előző év helyesbítése | tárgyév | előző év | előző év helyesbítése | tárgyév | előző év | előző év helyesbítése | tárgyév |
| Tájékoztató adatok | | | | | | | | | |
| A. Központi költségvetési támogatás | 147 997 | | 92 067 | | | | 147 997 | | 92 067 |
| ebből: - normatív támogatás | | | | | | | | | |
| B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás | 41 926 | | 41 750 | | | | 41 926 | | 41 750 |
| ebből: - normatív támogatás | | | | | | | | | |
| C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás | 147 997 | | 88 854 | | | | 147 997 | | 88 854 |
| D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás | | | | | | | | | |
| E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg | | | 28 | | | | | | 28 |
| F. Közszolgáltatási bevétel | | | | | | | | | |
| G. Adományok | 300 | | 701 | | | | 300 | | 701 |

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.



Igen



Nem

Kétféle verzió: 3.5.0 Nyomtatvány verzió: 1.3

Nyomtatva: 2021.05.28 09.10.54



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

/

1.4 Nyilvántartási szám:

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Egyesületünk egyik alaptevékenysége közművelődési feladatok ellátása. Ennek egyik helyszíne a Szigetvári Vígadó Művelődési Ház, melyet szerződéses keretben üzemeltetünk. A művelődő közösségek részére szakmai támogatást nyújtunk, mely mellett biztosítjuk a programjaikhoz eszközeiket. A Sínház Galéria évente 8 kiállításnak ad otthont. Másik alaptevékenységünk a társadalmi felzárkózás segítése, melyet Európai Unió projektjei keretében végzünk.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

| 5.1 | Cél szerinti juttatás megnevezése | Előző év | Tárgyév |
|-----|--|--------------|--------------|
| | kulturális célú | 79 | |
| 5.2 | Cél szerinti juttatás megnevezése | Előző év | Tárgy év |
| | célcsoport támogatása | 8 791 | 2 444 |
| 5.3 | Cél szerinti juttatás megnevezése | Előző év | Tárgy év |
| | Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen) | 8 870 | 2 444 |
| | Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen) | 8 870 | 2 444 |

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

| 6.1 | Tisztség | Előző év (1) | Tárgyév (2) |
|-----|---|--------------|--------------|
| | elnök | 5 178 | 5 640 |
| 6.2 | Tisztség | Előző év (1) | Tárgy év (2) |
| | A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen): | 5 178 | 5 640 |



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület**7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók**

(Adatok ezer forintban.)

| Alapadatok | Előző év (1) | | Tárgyév (2) | |
|--|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------|
| | | | | |
| B. Éves összes bevétel | | 232 507 | | 155 326 |
| ebből: | | | | |
| C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg | | | | 28 |
| D. Közszolgáltatási bevétel | | | | |
| E. Normatív támogatás | | | | |
| F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás | | 147 997 | | 88 854 |
| G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)] | | 84 510 | | 66 444 |
| H. Összes ráfordítás (kiadás) | | 235 919 | | 156 297 |
| I. Ebből személyi jellegű ráfordítás | | 94 175 | | 75 973 |
| J. Közhasznú tevékenység ráfordításai | | 235 919 | | 155 514 |
| K. Adózott eredmény | | -3 963 | | -1 083 |
| L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően) | | 10 | | 10 |
| Erőforrás ellátottság mutatói | | Mutató teljesítése | | |
| | | Igen | Nem | |
| Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$ | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$ | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$ | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Társadalmi támogatottság mutatói | | Mutató teljesítése | | |
| Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$ | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$ | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$ | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület

| | | | |
|--|--|--|--|
| Támogatási program elnevezése: | EFOP-1.3.5-16-2016-00740 "STAFÉTA" | | |
| Támogató megnevezése: | EMMI | | |
| Támogatás forrása: | központi költségvetés | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | önkormányzati költségvetés | <input type="checkbox"/> | |
| | nemzetközi forrás | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | más gazdálkodó | <input type="checkbox"/> | |
| Támogatás időtartama: | 2017.03.01 - 2020.02.29 | | |
| Támogatási összeg: | 25 000 000 | | |
| - ebből a tárgyévre jutó összeg: | 1 176 641 | | |
| - tárgyévben felhasznált összeg: | 1 176 641 | | |
| - tárgyévben folyósított összeg: | 340 848 | | |
| Támogatás típusa: | visszatérítendő <input type="checkbox"/> | vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként: | | | |
| Személyi | 966 816 | | |
| Dologi | 209 825 | | |
| Felhalmozási | | | |
| Összesen: | 1 176 641 | | |
| Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: | | | |
| <p>A tárgyévi felhasználás jelentős részét a projektező személyzet (Projektvezető és pénzügyi vezető, önkéntes koordinátor) munkabére és járulékai tették ki. Ezen felül szakmai workshopok lebonyolításának költségét tartalmazza a tárgyévben felhasznált összeg.</p> | | | |
| Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása | | | |
| <p>A projekt célja az önkéntességre való hajlandóság növelése, az önkéntesség népszerűsítése, önkéntes programok szervezése. Ennek keretében az önkéntes koordinátor folyamatosan várja az érdeklődőket a város központjában található önkéntes irodában, illetve a városi rendezvényekre kitelepülve. A projekt keretében kiemelt szerepet kap a helyi közösségek kapacitásainak és aktivitásának növelése. Ennek érdekében folyamatosan kapcsolatot tartunk a helyi közösségekkel (pl. Nyugdíjas Klub, helyi zenekarok, tánccsoport, stb.), mentorálással segítjük tevékenységüket. A helyi lakosság aktivizálása érdekében közösségi programokat szervezünk (pl. farsangi családi projekt nap, focikupa, táncművészeti nap, stb.)</p> | | | |



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület

| | | | |
|---|--|--|--|
| Támogatási program elnevezése: | TOP-7.1.1-16-2019-00119 - Kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztése és helyi közösségszervezés a városi helyi fejlesztési stratégián | | |
| Támogató megnevezése: | Pénzügyminisztérium | | |
| Támogatás forrása: | központi költségvetés | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | önkormányzati költségvetés | <input type="checkbox"/> | |
| | nemzetközi forrás | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | más gazdálkodó | <input type="checkbox"/> | |
| Támogatás időtartama: | 2018.03.01-2022.04.30. | | |
| Támogatási összeg: | 37 500 000 | | |
| - ebből a tárgyévre jutó összeg: | 8 557 000 | | |
| - tárgyévben felhasznált összeg: | 7 638 188 | | |
| - tárgyévben folyósított összeg: | 7 655 411 | | |
| Támogatás típusa: | visszatérítendő <input type="checkbox"/> | vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként: | | | |
| Személyi | 6 853 500 | | |
| Dologi | 784 688 | | |
| Felhalmozási | | | |
| Összesen: | 7 638 188 | | |
| Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: | | | |
| <p>A projekt a Szigetvári Helyi Közösség Helyi Akciócsoport (HACS) munkaszervezetének működési költségeit finanszírozza 50 hónap időtartamban. A támogatás a tárgyévben a munkaszervezet bérköltségét, telefon költségét, irodaszer szükségletét és a kommunikációs feladatokat (rendezvények, honlap, hirdetés stb.) fedezte.</p> | | | |
| Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása | | | |
| <p>A munkaszervezet egy főállású és egy részmunkaidős munkatárssal működik. A HACS három helyi felhívást tett közzé tárgyévben, 62 millió forint keretösszeggel, melyre 7 helyi támogatási kérelem érkezett. Ezek hiánypótlása, értékelése és bírálata is megtörtént. A munkaszervezet heti 16 órában személyes ügyfélfogadást tart. 2020-ban workshopok keretében is segítettük a korábbi évben benyújtott pályázatok megvalósítását. Személyes konzultáció keretében segítettük az új kérelmek elkészítését. Kommunikációs tevékenységünk a weboldalon és hírlevélben folyamatos.</p> | | | |



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület

| | | |
|---|--|--|
| Támogatási program elnevezése: | EFOP-1.2.11-16-2017-00022 Esély Otthon - Édes Otthon | |
| Támogató megnevezése: | EMMI | |
| Támogatás forrása: | központi költségvetés | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | önkormányzati költségvetés | <input type="checkbox"/> |
| | nemzetközi forrás | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | más gazdálkodó | <input type="checkbox"/> |
| Támogatás időtartama: | 2018. március 01. - 2022. július 29. | |
| Támogatási összeg: | 50 630 566 | |
| - ebből a tárgyévre jutó összeg: | 11 797 641 | |
| - tárgyévben felhasznált összeg: | 11 797 641 | |
| - tárgyévben folyósított összeg: | 6 653 429 | |
| Támogatás típusa: | visszatérítendő <input type="checkbox"/> | vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/> |
| Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként: | | |
| Személyi | 10 362 641 | |
| Dologi | 1 435 000 | |
| Felhalmozási | | |
| Összesen: | 11 797 641 | |
| Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: | | |
| <p>2020. január 1. és 2020. szeptember 1. közti időszakban összesen 15 fő regisztrált a projektbe, közülük 10 fő 25 éven aluli. A korábban, és a fenti időszakban regisztráltak is aktívan részt vettek/vesznek az egyéni munkaerő piaci mentorálásokban, bár a pandémiás helyzet mind a projektbe történő bevonást, mind a mentorálást nehezítette. Ez utóbbit vagy szigorú szabályok betartásával személyesen, vagy telefonon home office-os rendszerben oldottuk meg. Az egyéni mentorálás személyes jelenléttel, illetve telefonon folyamatos volt a beszámolási időszakban is.</p> | | |
| Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása | | |
| <p>Ezen időszak alatt folyamatos volt a projektben a 25 év alatti munkakezdő fiatal foglalkoztatása. 2020. június hónapban 1db, július hónapban további 2 db kiscsoportos (3 fős), összesen 10 órás Karrier Coaching foglalkozást indítottunk el a már korábban bevont fiatalok közreműködésével. 2020. július hónapban ismételt meghirdetésre került a lakhatási támogatásra kiírt pályázat. A lakások felszereléséhez szükséges bútor, informatikai és egyéb műszaki cikkek beszerzésére irányuló nyílt közbeszerzési eljárásra vonatkozó közbeszerzési záró tanúsítványt a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály elküldte. A nyertes ajánlattevőkkel a szerződések megkötése folyamatban van. Szigetvár Város Önkormányzata 2020. szeptember 17. napján a projekt megvalósulási helyszínein éves garanciális felülvizsgálati eljárást folytatott le a kivitelező szervezet, valamint a műszaki ellenőr jelenlétében. 2020.</p> | | |



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület

| | | | |
|---|--|--|--|
| Támogatási program elnevezése: | EFOP-1.4.2-16-2016-00013 | | |
| Támogató megnevezése: | EMMI | | |
| Támogatás forrása: | központi költségvetés | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | önkormányzati költségvetés | <input type="checkbox"/> | |
| | nemzetközi forrás | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | más gazdálkodó | <input type="checkbox"/> | |
| Támogatás időtartama: | 2017.08.01-2022.07.31. | | |
| Támogatási összeg: | 255 682 896 | | |
| - ebből a tárgyévre jutó összeg: | 38 591 101 | | |
| - tárgyévben felhasznált összeg: | 38 591 101 | | |
| - tárgyévben folyósított összeg: | 9 213 300 | | |
| Támogatás típusa: | visszatérítendő <input type="checkbox"/> | vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként: | | | |
| Személyi | 25 006 938 | | |
| Dologi | 13 584 163 | | |
| Felhalmozási | | | |
| Összesen: | 38 591 101 | | |
| Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: | | | |
| <p>Folyamatosan zajlottak a logopédiai foglalkozások, települési klubfoglalkozások, közösségi programok. Folyamatos jelleggel működött Gyöngyösmelléken a közösségi ház, tanulássegítési szolgáltatása, komfortszolgáltatása, infopontja, valamint a közösségi programok. A gyerekházakhoz kapcsolódóan megvalósult a pszichológiai és a gyermekorvosi tanácsadás. Lezárult a 3 fő óvodai gyógytéstnevelő képzése, mindhárman elvégezték a képzést. Működött a tanulássegítés valamint a komfortszolgáltatás; napközi gyereklélfelügyelet. A nyári időszakban megvalósult 2 db bentlakásos természettudományos tábor, 1 db bentlakásos művészeti tábor, 1db bentlakásos táncműhely.</p> | | | |
| Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása | | | |
| 33 Napközi tábor, 1 művészeti tábor, 2 természettudományos tábor, 1 táncműhely, közösségi rendezvények, logopédiai fejlesztés, tanulássegítés. | | | |



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület

| | | | |
|--|--|--|--|
| Támogatási program elnevezése: | EFOP-1.5.3-16-2017-00092 Héthatár | | |
| Támogató megnevezése: | EMMI | | |
| Támogatás forrása: | központi költségvetés | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | önkormányzati költségvetés | <input type="checkbox"/> | |
| | nemzetközi forrás | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | más gazdálkodó | <input type="checkbox"/> | |
| Támogatás időtartama: | 2018.04.01-2021.08.31. | | |
| Támogatási összeg: | 99 657 908 | | |
| - ebből a tárgyévre jutó összeg: | 25 530 172 | | |
| - tárgyévben felhasznált összeg: | 25 530 172 | | |
| - tárgyévben folyósított összeg: | 21 638 559 | | |
| Támogatás típusa: | visszatérítendő <input type="checkbox"/> | vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként: | | | |
| Személyi | 15 389 885 | | |
| Dologi | 10 140 287 | | |
| Felhalmozási | | | |
| Összesen: | 25 530 172 | | |
| Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: | | | |
| <p>Tárgyévben zömében munkabér és személyi költségek jelentették a kiadások legnagyobb részét. 1 fő közösségfejlesztő, 2 fő mentor, 2 fő szakmai asszisztens és 1 fő bábcsoport vezető dolgozott a projektben. Emellett kompetencia fejlesztő foglalkozások megtartására, a célcsoport ösztönző támogatására és közösségi programok szervezésére fordítottuk a támogatási összeget.</p> | | | |
| Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása | | | |
| <p>A projekt 2018. áprilisban indult. 2020-ban közel 300 főt vontunk be egyéni fejlesztésbe, mentorálásba, mely fejlesztés mentén zajlottak a munkaerő-piaci képzések és kompetencia-fejlesztő foglalkozások. Így a 2018-ban bevontakkal együtt kb. 400 fő részére biztosítottunk egyéni fejlesztést vagy mentorálást. Tárgy évben munkaerőpiaci kulcsképeségfejlesztés valamint álláskeresési technikák elsajátítása zajlott. A fiatalok számára folyamatos volt a bábszakkör foglalkozás valamint közösségi rendezvényeket, kalandnapokat, kézműves szakköröket szerveztünk.</p> | | | |



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület

| | | | |
|---|--|--|--|
| Támogatási program elnevezése: | EFOP-1.6.2-16-2017-00041 "Közös utakon" | | |
| Támogató megnevezése: | EMMI | | |
| Támogatás forrása: | központi költségvetés | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | önkormányzati költségvetés | <input type="checkbox"/> | |
| | nemzetközi forrás | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | más gazdálkodó | <input type="checkbox"/> | |
| Támogatás időtartama: | 2018.03.01 - 2021.09.30 | | |
| Támogatási összeg: | 44 105 189 | | |
| - ebből a tárgyévre jutó összeg: | 6 136 945 | | |
| - tárgyévben felhasznált összeg: | 6 136 945 | | |
| - tárgyévben folyósított összeg: | 8 002 162 | | |
| Támogatás típusa: | visszatérítendő <input type="checkbox"/> | vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként: | | | |
| Személyi | 4 615 945 | | |
| Dologi | 1 521 000 | | |
| Felhalmozási | | | |
| Összesen: | 6 136 945 | | |
| Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: | | | |
| <p>Tárgyévben a személyi jellegű kifizetéseket a képzésszervező és munkaerő-piaci mentor, valamint szakmai asszisztens munkabére és járuléka. Ezen kívül élménycsoport foglalkozások, tematikus kirándulások és számítástechnikai tanfolyamok szolgáltatási díja jelent meg a kiadások között.</p> | | | |
| Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása | | | |
| <p>A projekt célja a Pári község területén lehatárolt szegregátumban élők élethelyzetének javítása. A fejlesztési folyamat fontos eszköze a társadalmi integrációt segítő programelemek egymásra épülése. Az Egyesület konzorciumi partnerként elsősorban a felnőttképzési és munkaerő-piaci integráció területén vesz részt a projekt megvalósításában. Ennek keretében a tárgyévben 2 db számítástechnikai tanfolyam került megszervezésre a projektbe bevont célcsoport részre. A célcsoportba tartozó gyerekek élménypedagógiai módszerekkel megvalósított foglalkozásokon és tematikus kirándulásokon vehettek részt. A szolgáltatások szervezését, lebonyolítását és a célcsoporttal való munkát képzésszervező és munkaerő-piaci mentor, valamint szakmai asszisztens segítette.</p> | | | |



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szigetvári Kultúr-és Zöld Zóna Egyesület

CSATOLT MELLÉKLETEK

(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

PK-642-01 Könyvvizsgálói jelentés

Melléklet csatolva:



Eredetivel rendelkezik:



PK-642-02 Szöveges beszámoló

Melléklet csatolva:



Eredetivel rendelkezik:



PK-642-03 Kiegészítő melléklet

Melléklet csatolva:



Eredetivel rendelkezik:



2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

PK-642-04 Meghatalmazás

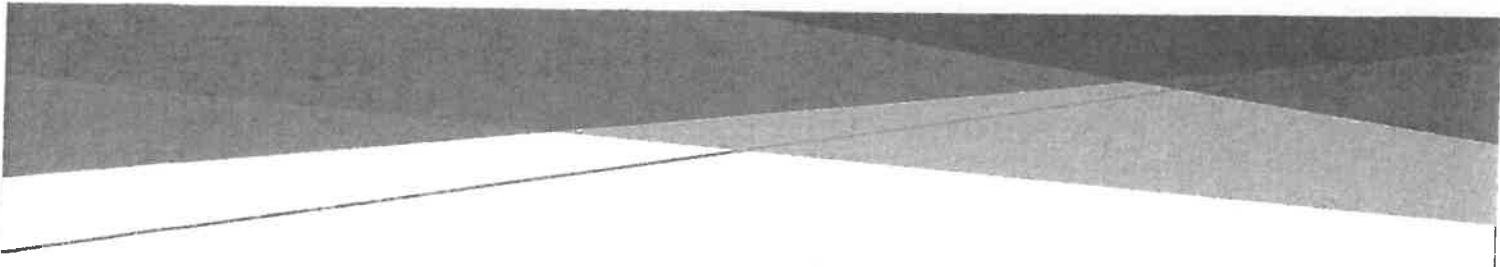
jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Cégekaján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyfélkapuján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló

Melléklet csatolva:



Eredetivel rendelkezik:





BESZÁMOLÓ
SZIGETVÁR VÁROS
2020. ÉVI
KÖZÖSSÉGI MŰVELŐDÉSI
FELADATELLÁTÁSÁRÓL

TARTALOM

| | |
|--|----|
| Szigetvár város közművelődési feladatellátásának beszámolója a 2020. évről..... | 3 |
| Szakmai feladatok | 4 |
| 1. művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása | 4 |
| 2. a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése | 5 |
| 3. az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása | 6 |
| Nyitva tartás | 6 |
| A Szigetvári Vigadó nyitvatartási rendje a 2020. évben | 6 |
| Létesítményi követelmények | 7 |
| A Szigetvári Vigadó Létesítményi feltételrendszere: | 7 |
| Tevékenységek besorolása az alapszolgáltatások közé | 8 |
| Nyilvántartás | 8 |
| Az alapfeladatok ellátásához kapcsolódó szakmai tevékenységeink a 2020. évben | 9 |
| Információs szolgáltatás, közösségi Internethasználat és irodatechnikai háttérszolgáltatások biztosítása közösségek részére, közösségi szolgáltatások | 9 |
| Helyszín biztosítása művelődő közösségek részére | 9 |
| Helyszín biztosítása hitéleti foglalkozásokhoz | 10 |
| Helyszín biztosítása kiállításokhoz | 10 |
| Kiállítások szervezése | 10 |
| Rendezvények szervezése | 10 |
| Helyszín biztosítása jótékonyági rendezvényekhez | 11 |
| Önkéntességet támogató eseményekhez helyszín biztosítása | 11 |
| Önkéntességet támogató kezdeményezések szervezése | 11 |
| Társadalmi részvételt elősegítő események és kezdeményezések támogatása | 11 |
| Helyszín biztosítása tudományos konferenciákhoz, szakmai szakmaközi találkozókhoz | 12 |
| Helyszín biztosítása közösségi programokhoz | 12 |
| Helyszín biztosítása iskolarendszeren kívüli képzésekhez | 12 |
| Helyszín biztosítása sportszakkörökhöz és foglalkozásokhoz | 13 |
| Táborok szervezése | 13 |
| A Vigadó 2020. évi kihasználtságáról | 13 |
| Működési területek | 16 |

| | |
|--|----|
| Épületüzemeltetés | 16 |
| Általános ügyintézés | 16 |
| Rendezvényszervezés..... | 16 |
| Műszaki és rendezvénytechnikai feladatok | 16 |
| Kommunikáció..... | 16 |
| Igazgatási feladatok | 16 |
| 20/2018 (VII/9) EMMI rendelet 3.§ (2)..... | 17 |
| A Városi Rendezvényterv programjai | 22 |
| További szakmai tevékenységeink a 2020. évben | 26 |
| Integrált Közösségi Szolgáltató Tér fenntartása..... | 26 |
| 2020. évi programok az IKSZT-ben | 26 |
| Sóház galéria működtetése..... | 27 |
| Ifjúsági feladatok..... | 27 |

SZIGETVÁR VÁROS KÖZMŰVELŐDÉSI FELADATELLÁTÁSÁNAK BESZÁMOLÓJA A 2020. ÉVRŐL

| Tárgyév | 2020. |
|---|--|
| Település neve | Szigetvár |
| Település típusa (község, nagyközség, város, megyei jogú. város, fővárosi kerület) | város |
| A település állandó lakónépessége (fő) | 10 421 fő |
| A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja (közösségi szintér, intézmény, közművelődési intézmény, közművelődési megállapodás) | közművelődési megállapodás |
| Közművelődési közösségi szintér neve | Szigetvári Vigadó |
| Közművelődési közösségi szintér címe | 7900 Szigetvár, József Attila u. 9. |
| Közművelődési intézmény neve | - |
| Közművelődési intézmény székhely címe | - |
| <p style="text-align: center;">Ellátott alapszolgáltatások</p> <p style="text-align: center;">A település közművelődési rendeletének módosítása szükséges.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása; 2. a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; 3. az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása; |
| Felelős vezető neve | Zentai Krisztina |
| Felelős vezető e-mail címe | zentai68@gmail.com |
| Kitöltő neve és beosztása | Fábián Szilárd |
| Kitöltő telefonszáma | +36 20 262 6124 |
| Kitöltő e-mail címe | l.szilardfabian@gmail.com |

Az Emberi Erőforrások Minisztere 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelete a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló végrehajtási rendelet (továbbiakban vhr.) és az 1997. évi CXL. törvény jogszabályi előírásai alapján elkészítettük Szigetvár város közművelődési alapszolgáltatásának feladatellátásáról szóló 2020. évi beszámolót.

A feladatellátásra jelentős hatást gyakorló tényező volt a járványügyi intézkedések részeként hozott 40/2020. (III.11.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet kihirdetéséről, 431/2020. (IX. 18.) Korm. rendelet a járványügyi készültségi időszak védelmi intézkedéseiről, 484/2020. (XI. 10.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről

Szakmai feladatok

Szigetváron a közművelődési alapszolgáltatások működtetése, a fenntartó Szigetvár Város Önkormányzata, valamint a feladatellátó Szigetvári Kultúr- és Zöld Zóna Egyesület között 2015-ben létrejött közművelődési megállapodás alapján történt a 2020. évben, melynek fő helyszíne, a Szigetvári Vigadó épülete volt.

A közművelődési szakmai feladatok ellátására a 20/2018 (VII.9.) EMMI rendelet az 1. számú alapeladat szakmai feladatait, valamint két további kötelezően választott alapeladatot ír elő. A törvényi kötelezettség szerint az alábbi alapeladatokat láttuk el a 2020. évben:

- 1. MŰVELŐDŐ KÖZÖSSÉGEK LÉTREJÖTTÉNEK ELŐSEGÍTÉSE, MŰKÖDÉSÜK TÁMOGATÁSA, FEJLŐDÉSÜK SEGÍTÉSE, A KÖZMŰVELŐDÉSI TEVÉKENYSÉGEK ÉS A MŰVELŐDŐ KÖZÖSSÉGEK SZÁMÁRA HELYSZÍN BIZTOSÍTÁSA**

Szakmai feladatok:

- a) helyszín biztosítása a művelődő közösségnek művelődési, közösségi tevékenységéhez**
- b) a művelődő közösség számára bemutakozási lehetőségek teremtése**
- c) fórum szervezése a művelődő közösségek vezetőinek részvételével**

2. A KÖZÖSSÉGI ÉS TÁRSADALMI RÉSZVÉTEL FEJLESZTÉSE

Szakmai feladatok:

- a) helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, **közösségfejlesztő** programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez,
- b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat vagy szolgáltatásokat szervez,
- c) gyermek, ifjúság, és az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez,
- d) különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez,
- e) szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, megértést, befogadást, felzárkózást, esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez,
- f) lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez,
- g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit,

3. AZ EGÉSZ ÉLETRE KITERJEDŐ TANULÁS FELTÉTELEINEK BIZTOSÍTÁSA

Szakmai feladatok:

- a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását,
- b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását,
- c) életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását,

A feladatok ellátásához szükséges személyi feltételeket feladatellátó saját működési körében biztosította, a létesítményi követelmények, infrastrukturális és tárgyi feltételek biztosítása az önkormányzat hatásköre, a közfeladat ellátójával történő együttműködéssel valósult meg a 2020. évben is. A feladatellátás során a közművelődési alapszolgáltatások tekintetében a 2020. január 01. - március 10. között normál eljárásrend szerint, 2020. március 11. - július 15. között a veszélyhelyzeti körülményekhez alkalmazkodva, július 16. - november 09. között a járványügyi készültség időszakára vonatkozó eljárásrend szerint, november 10. - december 31. között a veszélyhelyzetre vonatkozó eljárásrend szerint jártunk el.

Nyitva tartás

Az alapfeladat ellátáshoz minimum az alábbi nyitvatartási rendet írja elő a jogalkotó:

- legalább heti 5 nap, legalább napi 8 óra
- legalább egy napnak szabadnapra vagy munkaszüneti napra kell esnie,
- legalább a hét 3 napján magába kell foglalnia a 16.00–19.00 óra közötti időszakot

A SZIGETVÁRI VIGADÓ NYITVATARTÁSI RENDJE A 2020. ÉVBEN

- Ügyfélszolgálati idő: H-K-CS-P 08:00-16:00 óra, Sze 09:17:00 óra között
- Hétköznapi ügyeleti rend: H-P 16:00-20:00 óra között (napi 4 óra)
- Hétvégi ügyeleti rend: Szo-V 08:00-20:00 óra között (12 óra)

2020. január 01-től március 10-ig a nyitva tartás zavartalan módon biztosítva volt. Március 11-től július 14-ig a járványügyi előírások szerint a Vigadó zárva volt, tevékenységünket az online térbe szerveztük át. Július 15. november 09. között a járványügyi készültség időszakára vonatkozó korlátozások betartásával szerveztük meg az épület nyitva tartását, a fenti nyitvatartási rendhez igazodva, de a létszámkorlátok és egyéb védelmi intézkedések betartása mellett. November 10-től, december 31-ig a Vigadó zárva volt, az online térbe szerveztük át a feladatellátást.

Létesítményi követelmények

A törvényi előírás szerint az alábbi minimális létesítményi követelményeknek kellett megfelelnünk a 2020. évben:

- legalább 1 db, legalább 100 fő befogadására, a művelődő közösségek, előadó-művészeti csoportok próbáinak, előadásainak, továbbá ünnepek megtartására alkalmas, játszóhellyel rendelkező többfunkciós helyiség,
- legalább 1 db kiállítótér

A SZIGETVÁRI VIGADÓ LÉTESÍTMÉNYI FELTÉTELRENDSZERE:

A Szigetvári Vigadó létesítményi feltételrendszere adott, a 2020. évben a korlátozó lezárások időszakát leszámítva a kapacitások szervezése és a működés zavartalan volt.

Létesítményi feltételeink:

- 1 db 300 fő befogadására alkalmas többfunkciós színházterem a nézőtér felé nyitott pódiummal, 2 db állandó öltözővel, 1 db ideiglenes öltözővel
- 2 db 50 fő befogadására alkalmas klubhelyiség
- 1 db többfunkciós rendezvény és kiállítótér
- 1 db aula és kiállítótér
- 1 db közösségi és tárgyaló tér
- 2 db irodahelyiség

- 1 db irattár
- 2 db tanterem, az egyik teremben saját hatáskörben kialakított számítástechnika tanterem funkcióval tevékenységbe vonva
- 1 db kiállítótér külső helyszínen (Sóház Galéria)

Tevékenységek besorolása az alapszolgáltatások közé

A 2020. évben a közművelődési alapfeladatok ellátása a közfeladat-ellátási szerződésben meghatározottak szerint, az éves szintű rendezvényterv, valamint a rendkívüli helyzetre vonatkozó jogszabályi környezet által előírtak alapján történt. Szigetvár Város Önkormányzata 2020. január 30-án fogadta el a feladatellátáshoz kapcsolódó rendezvény- és szolgáltatási tervet.

A végrehajtási rendelet alapfeladatok szerinti csoportosításának és a statisztikai adatszolgáltatás követelményeinek megfelelően ismertetem a 2020. évben megvalósított tevékenységeinket:

Nyilvántartás

Rendszeres és időszakos feladataink pontos nyilvántartása érdekében a 2020. évben is napi szinten vezettük feladat és rendezvénynaplót. Az év elején megújítottuk szerződéses állományunkat, nyilvántartási rendszerünket frissítettük. A Vigadóban zajló valamennyi program és foglalkozás letisztázott és írásba foglalt szerződéses keretek között valósult meg. Előre egyeztetett terembeosztással és időrenddel szolgáltuk ki a terem és eszközhasználattal kapcsolatban felmerülő igényeket. A napi nyilvántartást az érkezésre, távozásra és létszámra vonatkozó adatokkal kiegészítetten vezettük és havonta összesítettük, így programórákra lebontott pontos információkkal rendelkezünk a létesítményben megvalósult minden aktivitásról. A termenkénti adatrögzítés további segítséget ad a statisztikai adatok allokációjára. Utólag is nyomon követhető az igénybevétel során folytatott tevékenységek köre, így hatékonyan tervezhetővé váltak az egyedi és rendszeresen visszatérő partnerek programjai kapcsán elvégzendő feladatok.

Az alapfeladatok ellátásához kapcsolódó szakmai tevékenységeink a 2020. évben

A 17. oldalon kezdődő összesítő táblázatban láthatók az egyes alapszolgáltatási típusokhoz besorolt közösségi tevékenységek.

Mivel minden tevékenységet valamilyen cél elérése érdekében végzünk, ezért fontos ezeknek a céloknak a pontos meghatározása. Az alábbiakban a feladattípusokhoz rendelt célok felsorolásával és egyes elemek kiemelésével pontosítjuk a besorolás folyamatát.

INFORMÁCIÓS SZOLGÁLTATÁS, KÖZÖSSÉGI INTERNETHASZNÁLAT ÉS IRODATECHNIKAI HÁTTÉRSZOLGÁLTATÁSOK BIZTOSÍTÁSA KÖZÖSSÉGEK RÉSZÉRE, KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

Közösségi tevékenység célja: hozzáférés biztosítása az információs és kommunikációs technológiákhoz közösségi részvétel elősegítése, a művelődő közösségek tevékenységének támogatása.

A tevékenység ellátása során információs és irodatechnikai szolgáltatásokat biztosítottunk. Igény szerint tájékoztatót, útmutatást és segítséget kaptak az ügyfelek. A szolgáltatásokhoz való akadálymentes hozzáférést biztosítottuk a hátrányos helyzetű célcsoportok részére a Digitális Jólét Ponton. Adománygyűjtő pontként folyamatosan vártuk a felajánlásokat. Információs szolgáltatásokat láttunk el. A részleteket az összesítő táblázat tartalmazza.

HELYSZÍN BIZTOSÍTÁSA MŰVELŐDŐ KÖZÖSSÉGEK RÉSZÉRE

Közösségi tevékenység célja: stabil háttér az önszerveződő közösségek, csoportok, kezdeményezések megvalósításához, napi szintű jelenléttel a közösségek életében.

A közösségek és öntevékeny csoportok részére foglalkozásaik lebonyolításához nyújtottunk segítséget. Közösségi teret és igény szerint eszközöket biztosítottunk számukra, kiszolgáltuk a felmerülő igényeket, szakmai tanácsokkal segítettük működésüket. Támogattuk a nyugdíjasok, időskorúak foglalkozásainak-, valamint az egészséges életmódot népszerűsítő foglalkozásoknak a lebonyolítását.

HELYSZÍN BIZTOSÍTÁSA HITÉLETI FOGLALKOZÁSOKHOZ

Közösségi tevékenység célja: a közösségek hitéleti tevékenységének támogatása.

Kisegyházak helyi szervezeteinek foglalkozásaihoz biztosítottunk rendszeresen színteret, együttműködtünk programjaik megszervezése során.

HELYSZÍN BIZTOSÍTÁSA KIÁLLÍTÁSOKHOZ

Közösségi tevékenység célja: az alkotóművészet népszerűsítése, az egyes kiállítók munkásságának megismertetése a közönséggel.

A városban működő oktatási intézmények részére kiállítási helyszínt, infrastruktúrát és szakmai személyzetet biztosítottunk, fogadtuk az egyedi igények alapján szerveződő kiállításokat.

KIÁLLÍTÁSOK SZERVEZÉSE

Közösségi tevékenység célja: az alkotóművészet népszerűsítése, az egyes kiállítók munkásságának megismertetése a közönséggel.

Rendszeresen szerveztünk alkotóművészeti kiállításokat, teret és bemutatkozási lehetőséget kínálva a helyi amatőr alkotóknak.

RENDEZVÉNYEK SZERVEZÉSE

Közösségi tevékenység célja: elősegíteni az egyén közösséghez történő kapcsolódását.

Szerveztük a város közösségi életét, a rendezvényterv alapján lebonyolítottuk a városi kiemelt eseményeket, ünnepeket. Könnyű- és komolyzenei koncerteket, színházi előadásokat, műsoros esteket szerveztünk.

HELYSZÍN BIZTOSÍTÁSA JÓTÉKONYSÁGI RENDEZVÉNYEKHEZ

Közösségi tevékenység célja: a jótékonyági célú közösségi kezdeményezések támogatása.

A helyi közösségek, civil szerveződések, alapítványok báljaihoz, családi estjeihez, jótékonyági rendezvényeihez biztosítottunk helyszínt, infrastruktúrát és szakmai személyzetet.

ÖNKÉNTESÉGET TÁMOGATÓ ESEMÉNYEKHEZ HELYSZÍN BIZTOSÍTÁSA

Közösségi tevékenység célja: hozzáférési lehetőség biztosítása az önkéntes tevékenységekhez.

Folyamatosan fogadtunk önkénteseket, támogattuk az önkéntességen alapuló kezdeményezéseket. Rendszeresen közreműködtünk a Magyar Vöröskereszt véradásainak és közösségi eseményeinek szervezésében, azokhoz helyszínt és infrastruktúrát biztosítottunk.

ÖNKÉNTESÉGET TÁMOGATÓ KEZDEMÉNYEZÉSEK SZERVEZÉSE

Közösségi tevékenység célja: hozzáférési lehetőség biztosítása az önkéntes tevékenységekhez.

Adománygyűjtési akciókat és közösségi kezdeményezéseket támogattunk, szakmai tudásunkkal segítettük az adománygyűjtéseket.

TÁRSADALMI RÉSZVÉTELT ELŐSEGÍTŐ ESEMÉNYEK ÉS KEZDEMÉNYEZÉSEK TÁMOGATÁSA

Közösségi tevékenység célja: a társadalmi párbeszéd fórumainak működtetése.

Lakossági fórumok, tájékoztatók technikai igényeinek kiszolgálásával és helyszíni biztosításával támogattuk a társadalmi folyamatokba történő bekapcsolódás lehetőségét.

HELYSZÍN BIZTOSÍTÁSA TUDOMÁNYOS KONFERENCIÁKHOZ, SZAKMAI SZAKMAKÖZI TALÁLKOZÓKHOZ

Közösségi tevékenység célja: a tudományos párbeszéd és az információk cseréjének elősegítése, ismeretterjesztés, szakmai tapasztalatszere és párbeszéd.

Ismeretterjesztő előadások, filmvetítések, történész-, egészségügyi-, településfejlesztési-, szakmai konferenciák és találkozók megvalósulását támogattuk szakmai stábunkkal, az egyedi technikai igények kiszolgálásával minőségi, színvonalas háttérrel nyújtottunk partnereink számára.

HELYSZÍN BIZTOSÍTÁSA KÖZÖSSÉGI PROGRAMOKHOZ

Közösségi tevékenység célja: a kulturális programkínálat szélesítése, aktív szabadidő eltöltés és szórakoztatás.

Öntevékeny csoportok, társadalmi szervezetek, oktatási-, művészeti intézmények közösségi foglalkozásai és kulturális programjaihoz, filmszínházi előadásokhoz, befogadó szintérenként bonyolított színházi előadásokhoz, ismeretterjesztő előadásokhoz biztosítottunk helyszínt.

HELYSZÍN BIZTOSÍTÁSA ISKOLARENDSZEREN KÍVÜLI KÉPZÉSEKHEZ

Közösségi tevékenység célja: segíteni az élethosszig tartó tanulást támogató kezdeményezéseket.

Egyéni megkeresések alapján kiszolgáltuk az iskolarendszeren kívüli OKJ képzést nyújtó tanfolyamok és egyéb oktatások, képzések rendszeres teremhasználata igényét. Technikai és irodai háttérrel nyújtottunk számukra.

Közösségi tevékenység célja: hosszútávon kiszámítható, stabil környezet és a sportéletbe történő bekapcsolódás lehetőségének biztosítása, kis helyigényű sportszakkörök számára.

Saját helyiséggel nem rendelkező, speciális feltételeket nem igénylő sportfoglalkozásokhoz biztosítottunk színteret. Sportesemények versenyek lebonyolításához nyújtottunk szakmai és technikai segítséget.

TÁBOROK SZERVEZÉSE

Közösségi tevékenység célja: közösségi élmény és kikapcsolódási lehetőség biztosítása a szabadidő hasznos eltöltésére.

Nyári napközi saktáborhoz biztosítottunk színteret.

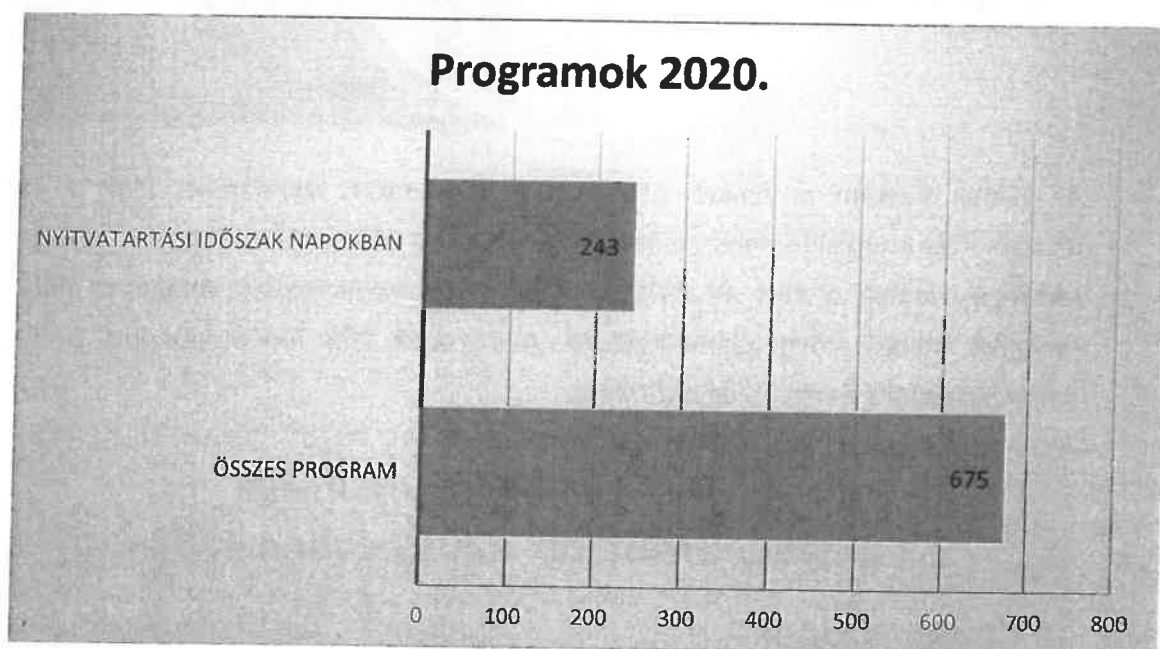
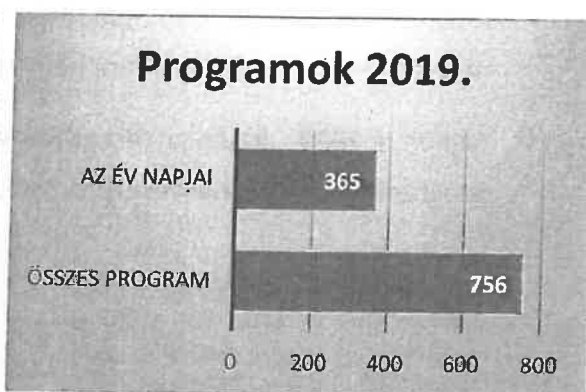
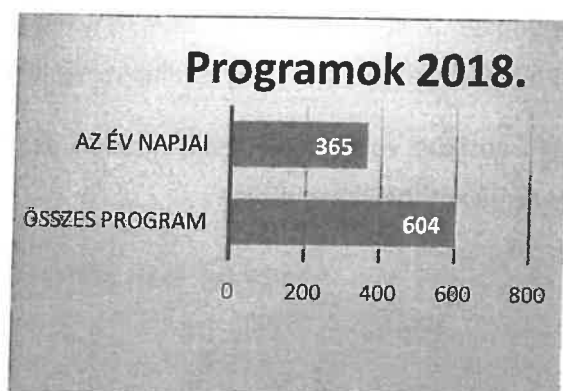
A Vigadó 2020. évi kihasználtságáról

A 2020. évben 4 hónap (március második felétől, április, május, november második fele és december hónapokban) teljes lezárással kellett számolnunk. Két és fél hónapon keresztül (január 01 - március 10. között) korlátozások nélkül, június hónapban a Vigadó udvarának szabadidős sporttevékenység célú használatával, további négy és fél hónapban jelentős létszámkorlátozás mellett tarthattunk nyitva.

Mindezekkel együtt a 2020. évben 105 szerződött partnerrel 675 program zajlott le a Szigetvári Vigadóban, összesen 1876 óra időtartamban. Az előző év adataival összehasonlítva látható, hogy a Vigadó kihasználtsága a járványhelyzet ellenére sem csökkent, sőt az adatokból az látszik, hogy az első lezárás utáni nyitással párhuzamosan megnövekedett az igénybevétel. Így a 8 hónapnyi nyitvatartási időre vetített időarányos teljesítés alapján a 2020. évben lezajlott programok száma meghaladta a 2019. évben azonos nyitvatartási időre vetített programok számát. (2019-ben összesen 136 szerződött partner 756 programja zajlott le a házban, 2076 óra időtartamban).

A nyitva tartás időszakában az időkeretek pontos betartásával szerveztük a kapacitások beosztását. A partnerekkel történő kölcsönös együttműködéssel ezt hatékonyan sikerült megoldanunk. A munkához jelentős humánerőforrásra és minőségi logisztikai tevékenységre volt szükség.

A 2020. év 8 hónap időtartamú nyitvatartási időszakának minden egyes napjára 2,77 program jutott, ami magasabb az előző években mért értékeknél. A Vigadó kihasználtsága a veszélyhelyzet ellenére nem csak, hogy nem csökkent, de meglepő módon még növekedett is. Mindez jól mutatja a közművelődési tevékenység beágyazottságát, a Szigetvári Vigadó népszerűségét. Az elfogadottságot jól szemlélteti, az amúgy is magas, 2 program/nap programszámban tapasztalható tendenciózus növekedés továbbá, hogy a nyolc hónapos nyitvatartási időszak alatt megtartott programok száma meghaladja a 2018-as egész évre vetített tényadatot.



(A táblázat kizárólag a Vigadóra vonatkoztatott fizikailag megvalósult programok körét mutatja, nem szerepelnek benne a külső helyszíneken megvalósuló események, rendezvények, és online bonyolított aktivitások.)

Továbbra is napi szintű tevékenységünk jelentős részét teszi ki a klubok, szakkörök, öntevékeny csoportok programjainak biztosítása. A Vigadó kihasználtságát jelentősen növelik a rendszeres és időszakos programok. Alapfeladataink ellátásának fontos eleme, hogy eszközparkot, infrastrukturális háttérrel biztosítunk a foglalkozásokhoz. Technikai háttérszolgáltatásokkal (hangosítás, fénytechnika, kivetítés, prezentációk készítése stb.) részt veszünk a közösségek mindennapi életében, támogatjuk tevékenységüket. A 2020. évben 102 különböző szervezet és közösség éves munkáját kísértük végig folyamatosan a fent leírt tevékenységekkel elérve, hogy közösségi életüket komfortos és biztonságos körülmények között stabil háttérrel végezhesék. Feladatainkhoz a Szigetvári Kultúr- és Zöld Zóna Egyesület saját kapacitásait is rendszeresen felhasználjuk. Ez a tevékenységünk lefedi az „1., művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása” közművelődési alapszolgáltatást.

Sajnos a 2020. évben a tervezhetőség kaotikus volt, így a rendszeresen szervezett programok aránya visszaesett az összes programhoz viszonyítva.

(A rendszeres programok száma mérséklődött az előző évi 37%-hoz mérten. A szerződött partnerek szám időarányosan nem esett vissza, tehát egyértelműen a tervezhetőség nehézségeire vezethető vissza a csökkenés.)



Az alábbi diagram a Vigadó kihasználtságát mutatja, figyelembe véve a dolgozók létszámát és munkaidő beosztását. 2020-ban az év 243 napján átlagosan 12 órás nyitva tartással üzemelt a ház. Az 1876 hasznos programóra mellett átlagosan napi 4 óra technika átállási idővel számolhattunk. A maradék 10% idő megoszlott a szükséges adminisztrációra és egyéb ügyintézésre.



Működési területek

ÉPÜLETÜZEMELTETÉS

Az épületüzemeltetés szakfeladatait (karbantartás, takarítás, vagyonvédelem és tűzbiztonság, eszközkezelés és logisztika, készletnyilvántartás) részfeladatként 6 fő látta el a 2020. évben.

ÁLTALÁNOS ÜGYINTÉZÉS

Az általános ügyintézői feladatokat részfeladatként 3 fő látott el, az ő hatáskörükbe tartozott az információs szolgáltatás és tanácsadás, recepció, szolgáltatásértékesítés (elsősorban belépőjegyek értékesítése), készletbeszerzés, postai ügyintézés.

RENDEZVÉNYSZERVEZÉS

A rendezvényszervezési feladatokat részfeladatként 3 fő végezte. Rendezvények tervezésében történő közreműködés, rendezvények előkészítése, rendezvények lebonyolítása, rendezvények nyomon követése és kiértékelése volt a feladatuk.

MŰSZAKI ÉS RENDEZVÉNYTECHNIKAI FELADATOK

A rendezvények technikai háttérének kiszolgálásában részfeladatként 2 fő működött közre. Az ő feladatkörükbe tartozott a hatósági ügyintézés, a rendezvények technikai kiszolgálása, műszaki berendezések és eszközök kezelése, logisztika, szállítás és szállítási kapacitások nyomon követése-szervezése, valamint a rendezvénynaptár kezelése és teremkapacitások beosztása.

KOMMUNIKÁCIÓ

A kommunikációs feladatokat részfeladatként 1 fő látta el, feladata a belső és külső kommunikációs folyamatok menedzselése, intézményi és közösségi kapcsolatok menedzselése, önkormányzati kapcsolatok menedzselése, rendezvények kommunikációs feladatai, közönségkapcsolatok, online kommunikációs környezet menedzselése, tartalomszolgáltatás, médiafigyelési tevékenység volt.

IGAZGATÁSI FELADATOK

Igazgatási feladatokat részfeladatként 1 fő végzett, az ő hatáskörébe tartozott a szervezeti képviselet a partnerek és ügyfelek felé, a munkaszervezés, feladatok delegálása, nyomon követése, stratégiai tervezési folyamatokban történő vezetői szintű közreműködés, operatív tervek készítése, végrehajtása, költségtervek, kalkulációk, beszámolók, elemzések készítése, szerződések menedzsmenete, döntéshozatali folyamatok koordinálása, kötelező adatszolgáltatások, rendezvények tervezése, ellenőrzési feladatok, pénzügyi elszámolások készítése.

**Szigetvár város közművelődési alapfeladat-ellátásának összefoglaló táblázata a 2020. évről
20/2018 (VII/9) EMMI rendelet 3.5 (2)**

| Közösségi tevékenység megnevezése | Résztevők száma | Rendszeresség/időpont | Közösségi tevékenység célja | Közművelődési alapszolgáltatás |
|--|-----------------|----------------------------------|---|---|
| Információs szolgáltatás, közösségi internethasználat és irodatechnikai háttérszolgáltatások biztosítása közösségek részére, közösségi szolgáltatások | | | | |
| Láthatásokhoz semleges helyszín biztosítása | 8 fő | 7 alkalom | Hozzáférés biztosítása az információs és kommunikációs technológiához közösségi részvétel elősegítése | 1., művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása |
| Digitális Jólét Pont működtetése | 12 fő | Nyitva tartás szerint folyamatos | | |
| Recepció, információ | 324 fő | Nyitva tartás szerint folyamatos | | |
| Helyszín biztosítása művelődő közösségek részére | | | | |
| Anonim Alkoholisták Klubja | 18 fő | 8 alkalom | | |
| Agykontroll | 6 fő | 17 alkalom | | |
| Nők Szigetváráért Klub | 12 fő | 3 alkalom | | |
| Szakraális körtánc | 5 fő | 8 alkalom | | |
| Szívhúrosok zenekar próbái (alkalmanként) | 30 fő | 32 alkalom | | |
| Idősek köre | 12 fő | 3 alkalom | | |
| Szigetvári Nyugdíjas Klub összejövetelei | 23 fő | 5 alkalom | Stabil háttér az önszerveződő közösségek, csoportok, kezdeményezések megvalósításához, napi szintű jelenléttel a közösségek életében. | 1., művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása |
| Jóga | 27 fő | 32 alkalom | | |
| Meridián Klub | 8 alkalom | 8 alkalom | | |
| Táncpróbák | 12 fő | 5 alkalom | | |

| Helyszín biztosítása hitéleti foglalkozásokhoz | | A közösségek hitéleti tevékenységének támogatása | | 1., művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, műköedésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása | |
|---|--------|--|---|--|--|
| Híftgyülekezet Istentisztelete | 15 fő | 35 alkalom / év | Az alkotóművészet népszerűsítése, az egyes kiállítók munkásságának megismertetése a közönséggel | 1., művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, műköedésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása | 2., a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; |
| Helyszín biztosítása kiállításokhoz | | | | | |
| Elektrográfiai állandó kiállítás | 450 fő | Folyamatos | | | |
| Országos szerepjáték vándorkiállítás | 40 fő | 1 alkalom | | | |
| Jótekonysági elektrográfiai kiállítás | 15 fő | 1 alkalom | Az alkotóművészet népszerűsítése, az egyes kiállítók munkásságának megismertetése a közönséggel | 2., a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; | |
| Kiállítások szervezése A Sóház Galéria programterve szerint | | | | | |
| Rendezvények szervezése Rendezvényterv szerint | | | Elősegíteni az egyén közösséghez történő kapcsolódását | 2., a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; | |
| Helyszín biztosítása jótekonysági rendezvényekhez | | | | | |
| Istvánffy Miklós Általános Iskola Alapítványi bálja | 150 fő | 1 alkalom | A jótekonysági célú közösségi kezdeményezések támogatása | 2., a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; | |
| Nevetnikék Alapítvány közösségi napja | 145 fő | 2 alkalom | | | |
| Önkéntességet támogató eseményekhez helyszín, infrastruktúra biztosítása | | | Hozzáférési lehetőség biztosítása az önkéntes tevékenységekhez | 2., a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; | |
| Vöröskereszt véradások | 370 fő | 5 alkalom | | | |
| Eü maszk varrók közösségi találkozója | 50 fő | 1 alkalom | Hozzáférési lehetőség biztosítása az önkéntes tevékenységekhez | 2., a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; | |
| Önkéntességet támogató kezdeményezések szervezése | | | | | |
| Zrínyi Napokhoz kapcsolódó önkéntes szolgálat | 8 fő | 1 alkalom | Hozzáférési lehetőség biztosítása az önkéntes tevékenységekhez | 2., a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; | |
| | | | | | |

| Helyszín biztosítása társadalmi részvételt elősegítő eseményekhez | | |
|---|--------|---|
| Szinergia Egyesület pályázati tájékoztató fóruma | 94 fő | 3 alkalom / év |
| CLLD fórum | 54 fő | 3 alkalom / év |
| Vagyonvédelmi fórum | 30 fő | 1 alkalom |
| Önkéntes Tűzoltó Egyesület taggyűlése | 15 fő | 1 alkalom |
| Mozgáskorlátozottak Egyesületének taggyűlése | 12 fő | 1 alkalom |
| Police café találkozó | 15 fő | 1 alkalom |
| Városi kitüntetések átadó ünnepsége a Város Napján | 200 fő | 1 alkalom |
| Helyszín biztosítása tudományos konferenciákhoz, szakmai szakmaközi találkozókhoz | | |
| Magyar Posta Zrt. körzeti értekezletei | 80 fő | 5 alkalom / év |
| Praxis Közösség rendszeres találkozó | 165 fő | 11 alkalom |
| Magyar Vöröskereszt taggyűlése | 15 fő | 1 alkalom |
| Szigetvári Rendőrkapitányság állománygyűlése | 80 fő | 1 alkalom |
| Láthatár Egyesület projektzáró konferencia | 60 fő | 1 alkalom |
| Ifjúsági Kerekasztal | 25 fő | 1 alkalom |
| Helyszín biztosítása közösségi programokhoz | | |
| Zátrók-Paizs Nóra dietetikus előadása | 25 fő | 1 alkalom |
| Operett Gála | 160 fő | 1 alkalom |
| Képzelt riport... musical | 150 fő | 1 alkalom |
| A Tinódi vegyeskar kórustalálkozója | 170 fő | 1 alkalom |
| Dumaszínház – Kovács András Péter előadása | 200 fő | 1 alkalom |
| Születésnapok, családi összejövetelek | 240 fő | 10 alkalom |
| Termékbemutatók, vásárok | 175 fő | 5 alkalom |
| A társadalmi párbeszéd fórumainak működtetése | | 2., a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; |
| A tudományos párbeszéd és az információk cseréjének elősegítése, ismeretterjesztés, szakmai tapasztalatcsere és párbeszéd | | 2., a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; |
| A kulturális programkínálat szélesítése, aktív szabadidő eltöltés és szórakoztatás | | 1., művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása |

| | | |
|---|--------|-----------|
| Kamarás Iván előadói estje | 140 fő | 1 alkalom |
| Kapronczai AMI táncgálája | 130 fő | 1 alkalom |
| Babaruha börze | 55 fő | 1 alkalom |
| A tánc világnapja | 200 fő | 1 alkalom |
| Lány a sárkányhajójában | 90 fő | 1 alkalom |
| X faktor válogató | 45 fő | 1 alkalom |
| Koncz Zsuzsa koncert | 140 fő | 1 alkalom |
| Kárpátia filmvetítés | 80 fő | 1 alkalom |
| Horváth Szabolcs disco | 70 fő | 1 alkalom |
| Gryllus Vilmos műsora | 150 fő | 1 alkalom |
| Dorottya táncjáték | 150 fő | 1 alkalom |
| Napsugár óvoda szüreti rendezvénye | 45 fő | 1 alkalom |
| Lakodalmak | 320 fő | 3 alkalom |
| Város Napja díjátadó ünnepség | 170 fő | 1 alkalom |
| Antal Valéria természetgyógyász előadása | 30 fő | 1 alkalom |
| P-Mobile koncert | 100 fő | 1 alkalom |
| TDM gyermekprogramja | 50 fő | 1 alkalom |
| Nyugdíjasok Családi Estje | 80 fő | 1 alkalom |
| PNG koncert | 30 fő | 1 alkalom |
| Dumaszínház | 110 fő | 1 alkalom |
| Dalok, duettek, áriák est | 40 fő | 1 alkalom |
| Helyszín biztosítása iskolarendszeren kívüli képzésekhez | | |
| Személy és vagonőr képzés | 16 fő | 1 alkalom |
| Vöröskereszt elsősegély tanfolyama | 18 fő | 3 alkalom |
| Tűzvédelmi és balesetvédelmi képzés és vizsga | 16 fő | 1 alkalom |
| Forrásteremtő képzés | 12 fő | 5 alkalom |
| Informatikai képzések | 36 fő | 3 alkalom |
| Dráma és élménypedagógiai képzés | 26 fő | 2 alkalom |
| Kulcskéesség-fejlesztő tréningek | 48 fő | 3 alkalom |
| Magánórák | 2 fő | 7 alkalom |

A Kulturális programkínálat szélesítése, aktív szabadidő eltöltés és szórakoztatás

1., művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása

Segíteni az élethosszig tartó tanulást támogató kezdeményezéseket.

3., az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása;

| Helyszín biztosítása sportszakkörökhöz és foglalkozásokhoz | | Hosszútávon kiszámítható, stabil környezet és a sportéletbe történő bekapcsolódás lehetőségének biztosítása, kis helyigényű sportszakkörök számára | 1., művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása |
|--|-------|--|---|
| Meridián torna | 5 fő | | |
| Darts | 8 fő | 22 alkalom | |
| Full body torna | 8 fő | 12 alkalom | |
| Szigetvári Birkózó SE edzései | 20 fő | 8 alkalom | |
| Helyszín és infrastruktúra biztosítása táborokhoz | | | 1., a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; |
| | | | |
| Közösségi élmény és kikapcsolódási lehetőség biztosítása a szabadidő hasznos eltöltésére | | | |

A Városi Rendezvényterv programjai

A Magyar Kultúra Napja

2020. január 22-én 18:00 órakor a Weiner Leó Zeneiskola közreműködésével rendeztük meg a Magyar Kultúra Napjának ünnepi programjait. A szokásosnál is nagyobb esemény egyben a zeneiskola 50 éves jubileumi évadának nyitó programja is volt. A teltház előtt zajló ünnepség részeként történt meg a kiemelkedő kulturális teljesítmények elismerésére létrehozott címer plakett kitüntetés ünnepélyes átadása, ami most sajnos posztumusz díjként adhatott csak át Dr. Vass Péter polgármester. A díjat Németh Erika a Weiner Leó Zeneiskola tragikus hirtelenséggel elhunyt hegedűtanárának adományozta 2020. évben Szigetvár Városa.

Szigetvár török uralom alóli felszabadulásának ünnepe

2020. február 13-án Szigetvár Török uralom alóli felszabadulásának 331. évfordulóját ünnepeltük a Várbaráti Kör szervezésében, a Vigadó technikai közreműködésével.

A Magyar Kultúra Napja és a Török uralom alóli felszabadulásunk ünnepnapjai után, a március 15-i ünnepséget sajnos már nem tudtuk a hagyományok szerint megünnepelni. A vírushelyzet miatt szükségessé vált korlátozó rendelkezéseket követve 2020. március 11-től karantén üzemmódban, virtuális művelődési házként működtettük a Szigetvári Vigadót. Pár nap alatt megterveztük a működés rendjét és elkezdtük az online tartalomszolgáltatást.

Munkatársainkkal felmértük azoknak az eszközöknek a körét, amelyek az átálláshoz és az online jelenlét biztosításához szükségesek voltak, majd megvásároltuk a feladatellátáshoz szükséges eszközöket.

A technikai eszközök és dekoráció beszerzésének összege: 1 378 205 Ft volt.

A költségvetésben 2020. március 11. és július 15. közötti időszakra tervezett programok költségére összesen: 3 520 000 Ft lett betervezve, az eszközök beszerzése a polgármesteri hatáskörbe utalt döntési jogkör alapján történt.

A 2020. évi rendezvénytervből kivett programok az alábbiak:

| | |
|--------------------------------|---------------------|
| Szigetvári zsidóság emléknapja | 30 000 Ft |
| Tánc világnapja | 100 000 Ft |
| Majális | 800 000 Ft |
| Gyereknep | 500 000 Ft |
| Nemzeti összetartozás napja | 10 000 Ft |
| Pedagógusnap | 200 000 Ft |
| Családi est | 300 000 Ft |
| Zrínyi téri szombat esték | 1 420 000 Ft |
| Kamara koncert sorozat | 160 000 Ft |
| Összesen: | 3 520 000 Ft |

(Szigetvár város közművelődési feladatellátásának munkaterve a 2020. évre 2. sz. melléklet alapján)

Alkalmazkodva a megváltozott lehetőségekhez, az alábbi feladatokat láttuk el a karantén ideje alatt:

- Karantén videókat készítettünk és tettünk közzé. Fogadtuk és megosztottuk a Szigetvári Kötődésű művészek és művészeti csoportok karantén videóit. Elérés: 9 alkalommal, összesen 24272 elérés, 3768 aktivitás, 8 hozzászólás, 117 megosztás
- Ajánlókat, programokat, érdekes online kulturális tartalmakat szemléztünk a Szigetvári Vigadó online közösségi felületén. Elérés: 26 alkalomból összesen 14758 elérés, 907 aktivitás, 128 megosztás
- Zónakonyha elnevezéssel 10 részes, az egészséges életmódot és reformtáplálkozást népszerűsítő sorozatot készítettünk. Elérés: 21 alkalomból összesen 48493 elérés, 11476 aktivitás, 68 hozzászólás, 190 megosztás
- Mesekuckó címmel heti két alkalommal, online mese felolvasást közvetítettünk, helyi közéleti személyiségek bevonásával. Elérés: 26 alkalomból összesen 48052 elérés, 7318 aktivitás, 29 hozzászólás, 184 megosztás
- Az egészségmegőrzés jegyében Pandur Petra világbajnoki 5. helyezett versenytáncos közreműködésével online tornafoglalkozásokat közvetítettünk. Elérés: 12 alkalomból összesen 29322 elérés, 4819 aktivitás, 35 hozzászólás, 137 megosztás
- Zenés live előadásokat, élő-egyenes bejelentkezéseket szerveztünk meg és bonyolítottunk le. Elérés: 2 alkalomból összesen 6337 elérés, 1339 aktivitás, 24 hozzászólás, 20 megosztás
- A korlátozások betartása mellett biztosítottuk a Digitális Jólét Pont nyitva tartását. Elérés: 3126 (online), aktivitás (offline, személyes megjelenés): 26
- Online bejegyzésekkel és tartalmakkal megemlékeztünk fontos ünnepeinkről: Húsvétról, a Magyar Költészet Napjáról, a Szigetvári Zsidóság Emléknapjáról, a tánc világnapjáról. Elérés: 5 alkalomból összesen 5650 elérés, 993 aktivitás, 33 megosztás

- Götz Attila a Pécsi Nemzeti Színház színművésze közreműködésével szigetvári költők verseit mutattuk be. Elérés: 4 alkalomból összesen 5792 elérés, 477 aktivitás, 2 hozzászólás, 19 megosztás
- Online beszélgetést szerveztünk és bonyolítottunk le Koltai Judit színművésszel a Holdvilág Kamaraszínház társulatának igazgatójával az Árgyélus Királyfi című színdarab online bemutatója kapcsán. Elérés: 2 alkalomból összesen 3395 elérés, 1046 aktivitás, 12 megosztás
- A Holdvilág Kamaraszínház – Árgyélus Királyfi című színdarabját Online Színházi Előadás formájában mutattuk be a szigetvári közönségnek. Elérés: 2 alkalomból összesen 3943 elérés, 1270 aktivitás, 41 megosztás
- Élő-egyenes interaktív beszélgetést szerveztünk és bonyolítottunk le Dr. Papp Gábor csecsemő és gyermekgyógyász, gyermek tüdőgyógyász közreműködésével, mely alkalmával a bekapcsolódók élőben tehették fel kérdéseiket a Koronavírus járványról. Elérés: két alkalomból összesen 8490 elérés, 778 aktivitás, 16 megosztás
- Üzeneteinkkel erősítettük a „Maradj otthon” kampány céljait. Elérés: 3 alkalomból összesen 4388 elérés, 99 aktivitás, 25 megosztás

Az elmúlt nehéz időszakban munkatársaink nem csak helytálltak, de szakmai elkötelezettségüket és tudásuk új arcát is megmutatták városunk közösségének. Összegezve az elmúlt nehéz időszakot, büszkén mondhatjuk el, hogy színvonalas, kreatív, minőségében magas színvonalú online jelenlétet biztosítottunk a város polgárai számára. A számok önmagukért beszélnek:

Tartalmaink és aktivitásaink 167 233 elérést eredményeztek, több mint 20,5 %-os (34316) aktivitási aránnyal.

Az elmaradt Gyermeknap forrásait (500.000 Ft) előzetes kérésünknek megfelelően az adventi programokra csoportosította át az Önkormányzat.

5 hónap után augusztus 20-án korlátozások mellett, de megrendezhettük államalapításunk és az új kenyér ünnepét. A Zrínyi téren az ünnepi mise után Bárány Ágota református lelkész és Király József római katolikus plébános közreműködésével megszegtük az új kenyeret, majd Tötös Roland operaénekes Dzsámiban megtartott műsorával sikerült elkápráztatni a közönséget.

A Zrínyi napokat 1 éves előkészítés után a vírushelyzet ellenére is sikeresen bonyolítottuk le. Ez volt a 2020. év legnagyobb kihívása. Rengeteg egyeztetést, újragondolást és kompromisszumot követelt meg a kialakult helyzet, de a nehézségek ellenére is sikerült mindvégig kontroll alatt tartani a folyamatokat és

végül teljes értékű rendezvénysorozatot tudtunk a szigetváriaknak nyújtani. Olyan neves művészeket láthattunk vendégül, mint az LGT zenevonat, Révész Sándor, Koncz Zsuzsa, Berkes Olivér, Gryllus Vilmos. Kiemelkedő művészeti esemény volt a Dorottya táncjáték bemutatása a Misina Néptáncgyűttes közreműködésével, majd a Szigetvári Néptánckör folklór estje a Vigadóban.

Október elsején a Város Napján rendeztük meg a városi kitüntetés átadó ünnepséget.

Október 6-án az Istvánffy Miklós Általános iskola közreműködésével megtartottuk az Aradi vértanúk emléknapjának koszorúzó ünnepségét.

Október 23-án a hagyományokat követve, a Zrínyi Miklós Gimnázium tanulóinak közreműködésével zajlott le az 1956-os megemlékezés.

Az adventre sajnos ismételten alternatív megoldásokkal kellett készülnünk. Ismert helyi közéleti személyiségek bevonásával videó Kalendáriumot készítettünk, amit minden este új videó üzenet formájában online közvetítettünk a szigetváriak felé. Az óvodák idén is elkészítették a díszeket a város karácsonyfájára. Az intézmények bevonásával a gyermekek munkáit is tartalmazó színvonalas kiadványt készítettünk Szigetvári Advent címmel, amit az ünnepek előtt kézbesítettünk a postaládákba. Meglepetésként szentestére elkészült és közzétettünk egy ünnepi videóklipet, amit Sárközi Róbert készített el Vucskics Anett, Tölgyesi Rita, Dr. Vass Péter és Salamon Ferenc közreműködésével.

További szakmai tevékenységeink a 2020. évben

INTEGRÁLT KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÓ TÉR FENNTARTÁSA

A zsidóti IKSZT működésének feltételrendszerét folyamatosan biztosítottuk. Mivel a széttagolt településszerkezet perifériájának végpontja az IKSZT, fenntartása létfontosságú a mélyszegénységgel sújtott szőlőhegyen. Az IKSZT munkatársa napi szintű kapcsolatot ápol a lakossággal, a közvetlen információáramlásnak köszönhetően rendszeresen tudtunk adományokat, segélyeket eljuttatni a legszegényebb családoknak. Segítettük a hozzáférést a városi szolgáltatásokhoz, rendszeresen szerveztünk programokat a családok és gyermekek számára.

2020. ÉVI PROGRAMOK AZ IKSZT-BEN

| | | |
|--|--|---|
| Január: kézműves foglalkozás (1 alkalom) ételosztás (2 alkalom) szövő szakkör (1 alkalom) patchwork szakkör főzőklub | Február: gyerekfarsang kézműves foglalkozás (1 alkalom) ételosztás szövő szakkör (1 alkalom) főzőklub | Március: kézműves foglalkozás (1 alkalom) tűz és balesetvédelmi oktatás szövő szakkör (1 alkalom) |
| Április: zárva | Május: zárva | Június: zárva |
| Július- augusztus: szünidei játszóház Vetítés Csoportos interaktív foglalkozások Sport foglalkozások ételosztás | Szeptember: kézműves foglalkozás (2 alkalom) sport foglalkozás (4 alkalom) ruhabörze | Október: kézműves foglalkozás (4 alkalom) rajzverseny gyerek halloween felnőtt halloween ruhabörze |
| November: kézműves foglalkozás (1 alkalom) vetítés (1 alkalom) véradás ruhabörze | December: zárva | |
| Állandó programok: Minden kedden szociális ügyintézés (13.00 –15.30) Minden hónap második keddjén Rendőrségi ügyfélfogadás (10.00 –12.00) Minden hónap páros hétfőjén családsegítői ügyfélfogadás Heti egy alkalommal zeneiskolai képzés (furulya) Heti egy alkalommal bábszakkör Tanulószoza hétfőtől – péntekig Minden szombaton élelmiszerosztás a Caritas által Családsegítők által élelmiszer osztás havi 2-3 alkalommal | | |

SÓHÁZ GALÉRIA MŰKÖDTETÉSE

Egyesületünk a kulturális nevelés területén történő megerősítésével arra törekszik, hogy felébresszük az igényt a tudatos és minőségi kultúrafogyasztási szokások iránt, hogy gyarapítsuk a művészetkedvelő és pártoló közösség létszámát. Ennek jegyében szerveztük a 2020. évi kiállításokat is.

Kiállítások a Sóház Galériában a 2020. évben

Január: -

Február: -

Március: dr. Aracsi Józsefné kiállítása

Április: -

Június: -

Július: Antal Rebeka képzőművész tanár kiállítása - Pécs

Augusztus: Molnár Pál festőművész és Tóth György szobrászművész kiállítása

Szeptember: KAPOS ART alkotótábor kiállítása

Október: Kováts Ferenc szigetvári születésű képzőművész kiállítása

November: Daradics Árpád képzőművész kiállítása – Budapest - BAMEM

December: Vadászat objektívvel – Pinczehelyi József virtuális természetfotó kiállítása

IFJÚSÁGI FELADATOK

Az ifjúsági feladatokat a cselekvési tervben foglalt célkitűzések teljesítésének előmozdítása érdekében végeztük: Tevékenységünk eredményeként működik az Ifjúsági Kerekasztal, segítettük, nyomon követtük az aktív fiatalok tevékenységeit, programjaik megvalósításához helyszínt és technikai feltételrendszert biztosítottunk, önkéntesként bevontuk őket a nagyobb programjaink lebonyolításába.

Kelt: Szigetvár, 2021. január 30.

Zentai Krisztina
elnök
Szigetvári Kultúr- és Zöld Zóna
Egyesület

**A Szigetvári Kultúr- és Zöld Zóna Egyesület 2020. évi közművelődési tevékenységéről szóló beszámoló
pénzügyi melléklete**

KIADÁSOK

| | | |
|---|---|---------------|
| Épület üzemeltetés | | 9 521 551 Ft |
| Vigadó Kulturális Központ üzemeltetése (rezsiköltség) | | 9 100 000 Ft |
| Integrált Közösségi és Szolgáltató tér üzemeltetése (rezsiköltség) | | 421 548 Ft |
| Közművelődési feladatok | | 14 127 515 Ft |
| Személyi kiadások | | 11 817 368 Ft |
| | <i>Munkabér + járulék</i> | 11 817 368 Ft |
| Anyagköltség (tisztítószer, irodaszerek, foglalkozások, programok anyagköltsége) | | 1 091 379 Ft |
| Közművelődési szakmai feladatok (képzések, rendezvények szervezése, információ szolgáltatás, kommunikáció, eMop stb.) | | 173 768 Ft |
| | <i>Színházi program jegybevétel csökkenett költsége</i> | 173 768 Ft |
| Közösségfejlesztő szakmai feladatok (vetélkedők szervezése, közösségi tervezési folyamatok lebonyolítása, közösségek animálása, civil szervezetekkel, kulturális csoportokkal való szervező munka stb.) | | 805 000 Ft |
| | <i>Személyi kiadások</i> | 805 000 Ft |
| Ifjúsági feladatok | | 240 000 Ft |
| | <i>Szakkörvezetési díj</i> | 240 000 Ft |
| Város rendezvények szervezése | | 19 845 651 Ft |
| Magyar Kultúra Napja | | 27 500 Ft |
| | <i>meghívó nyomdai munkálatai</i> | 25 000 Ft |
| | <i>Szervezési költség (telefon, üzemanyag)</i> | 2 500 Ft |
| Február 13. - Hálaadás | | 11 440 Ft |
| | <i>meghívó nyomdai munkálatai</i> | 3 000 Ft |
| | <i>koszorú</i> | 7 400 Ft |
| | <i>Szervezési költség (telefon, üzemanyag)</i> | 1 040 Ft |
| Március 15. - Megemlékezés | | 26 400 Ft |
| | <i>meghívó nyomdai munkálatai</i> | 9 000 Ft |
| | <i>koszorú</i> | 15 000 Ft |
| | <i>Szervezési költség (telefon, üzemanyag)</i> | 2 400 Ft |
| karantén költségek | | 1 516 026 Ft |
| | <i>eszköz- és anyagbeszerzés költségei</i> | 1 378 205 Ft |
| | <i>Szervezési költség (telefon, üzemanyag)</i> | 137 821 Ft |
| Augusztus 20. | | 195 580 Ft |
| | <i>meghívó nyomdai munkálatai, koszorú, kenyér</i> | 27 800 Ft |
| | <i>fellépő díja</i> | 150 000 Ft |
| | <i>Szervezési költség (telefon, üzemanyag)</i> | 17 780 Ft |
| Zrínyi Napok | | 16 911 753 Ft |
| | <i>fellépők nettó bevétellel csökkentett díja</i> | 5 197 006 Ft |
| | <i>nyomdai munkálatok, marketing</i> | 928 284 Ft |
| | <i>hangosítás</i> | 4 000 000 Ft |
| | <i>villanszerelési munkálatok</i> | 600 000 Ft |
| | <i>szállás, étkezés, ajándék delegációk</i> | 828 890 Ft |
| | <i>tűzijáték</i> | 800 011 Ft |
| | <i>játszóház gyermekeknek</i> | 940 000 Ft |
| | <i>zongora</i> | 120 000 Ft |
| | <i>technikai költségek</i> | 842 710 Ft |
| | <i>őrzés költsége</i> | 385 000 Ft |
| | <i>tolmácsolás, konferálás költsége</i> | 120 000 Ft |
| | <i>anyagköltség, catering</i> | 502 420 Ft |

| | | |
|----------------------|--|----------------------|
| | <i>koszorú, virág</i> | 110 000 Ft |
| | <i>Szervezési költség (telefon, üzemanyag, munkatársak)</i> | 1 537 432 Ft |
| Város Napja | | 230 412 Ft |
| | <i>nyomdai munkálatok költsége</i> | 11 700 Ft |
| | <i>állófogadás anyagköltsége</i> | 187 765 Ft |
| | <i>virág, dekoráció</i> | 10 000 Ft |
| Október 6. | <i>Szervezési költség (telefon, üzemanyag)</i> | 20 947 Ft |
| | | 29 370 Ft |
| | <i>nyomdai munkálatok költsége, koszorú</i> | 26 700 Ft |
| Október 23. | <i>Szervezési költség (telefon, üzemanyag)</i> | 2 670 Ft |
| | | 38 390 Ft |
| | <i>nyomdai munkálatok költsége, koszorú</i> | 18 900 Ft |
| | <i>hagyományőrök közreműködése</i> | 16 000 Ft |
| Advent | <i>Szervezési költség (telefon, üzemanyag)</i> | 3 490 Ft |
| | | 858 781 Ft |
| | <i>adventi dekoráció, anyagköltség</i> | 130 090 Ft |
| | <i>szolgáltatási díjak (nyomdai munkálatok, díszítés, szerkesztés)</i> | 650 620 Ft |
| | <i>Szervezési költség (telefon, üzemanyag)</i> | 78 071 Ft |
| MINDÖSSZESEN: | | 43 494 717 Ft |

BEVÉTELEK

| | |
|---|----------------------|
| Vigadó Kulturális Központ bérleti díj bevétele | 1 826 750 Ft |
| Önkormányzat által átutalt kompenzáció | 32 998 205 Ft |
| Önkormányzat által kompenzáció keretében elszámolt rezsiköltség | 8 672 267 Ft |
| MINDÖSSZESEN | 43 497 222 Ft |

KÜLÖNBÖZET

2 505 Ft

Független Könyvvizsgálói Jelentés

A Szigetvári Kultúr- és Zöld Zóna Egyesület alapítóinak

Elvégeztem a Szigetvári Kultúr- és Zöld Zóna Egyesület (cím: 7900 Szigetvár, Rákóczi u. 14., adószám:18313424-2-02) (továbbiakban: "a Társaság") mellékelt 2020. évi egyszerűsített éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2020. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 222331 eFt, az adózott eredmény -1083 eFt veszteség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2020. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara” A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendelkezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóért a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően

közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítok ki és hajtok végre, valamint véleményem megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az

egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Dátum: Budapest 2021.05.25.

Kamarai tag könyvvizsgáló aláírása
Kamarai tag könyvvizsgáló neve: Fehér Tamás
Nyilvántartási szám: 006430

Független Könyvvizsgálói Jelentés

A Szigetvári Kultúr- és Zöld Zóna Egyesület alapítóinak

Elvégeztem a Szigetvári Kultúr- és Zöld Zóna Egyesület (cím: 7900 Szigetvár, Rákóczi u. 14., adószám:18313424-2-02) (továbbiakban: "a Társaság") mellékelt 2020. évi egyszerűsített éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2020. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 222331 eFt, az adózott eredmény -1083 eFt veszteség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2020. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara” A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendelkezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámoló a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően



közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során céлом kellő bizonyosságot szerezeni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítok ki és hajtok végre, valamint véleményem megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;

Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményem nyilvánítsak.

Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.

Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban




okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Dátum: Budapest 2021.05.25.


Kamarai tag könyvvizsgáló aláírása
Kamarai tag könyvvizsgáló neve: Fehér Tamás
Nyilvántartási szám: 006430



